

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ от 15 мая 2014 г. N 1042

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, ПРИ НАЗНАЧЕНИИ НА КОТОРЫЕ ГРАЖДАНЕ И ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ СЛУЖАЩИЕ ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

Список изменяющих документов

(в ред. распоряжений Администрации города Тобольска от 20.01.2015 N 72,
от 03.12.2015 N 2291, от 28.12.2016 N 2395, от 28.04.2017 N 578,
от 29.11.2018 N 2269, от 30.06.2020 N 216, от 21.12.2020 N 371,
от 05.07.2021 N 180, от 23.11.2021 N 295, от 18.05.2022 N 115,
от 09.12.2022 N 312, от 25.07.2023 N 154, от 07.12.2023 N 263)

В соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", от 03.12.2012 N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 N 613 "Вопросы противодействия коррупции", руководствуясь [статьей 39](#) Устава города Тобольска:

1. Утвердить [Перечень](#) должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно приложению к настоящему распоряжению.

(в ред. [распоряжения](#) Администрации города Тобольска от 20.01.2015 N 72)

2. Признать утратившими силу:

2.1. [распоряжение](#) Администрации города Тобольска от 19.03.2012 N 690 "Об утверждении перечня должностей муниципальной службы Администрации города Тобольска, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны ежегодно представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей";

2.2. [распоряжение](#) Администрации города Тобольска от 26.04.2013 N 989 "О внесении изменений в распоряжение администрации города Тобольска от 19.03.2012 N 690".

3. Опубликовать распоряжение в газете "Тобольская правда" и разместить на официальном сайте муниципального образования город Тобольск на портале органов государственной власти Тюменской области (www.tobolsk.admtymen.ru) и администрации города Тобольска (www.admtobolsk.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Е.Ю. Миленину, заместителя Главы администрации города, управляющего делами.

Утвержден
распоряжением
Администрации города Тобольска
от 15 мая 2014 г. N 1042

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, ПРИ НАЗНАЧЕНИИ НА КОТОРЫЕ
ГРАЖДАНЕ И ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ СЛУЖАЩИЕ
ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, РАСХОДАХ,
ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА,
А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ
И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ
(СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

Список изменяющих документов
(в ред. распоряжения Администрации города Тобольска от 07.12.2023 N 263)

N п/п	Должность муниципальной службы	
1.	Первый заместитель Главы города	
2.	Заместитель Главы города	
3.	Заместитель Главы города, управляющий делами	
4.	Директор департамента	Департамент финансов
5.	Заместитель директора департамента	
6.	Заместитель директора департамента, начальник управления	
7.	Председатель комитета, главный бухгалтер	
8.	Начальник Управления финансового контроля	
9.	Консультант Управления финансового контроля	
10.	Начальник отдела по контролю в сфере закупок Управления финансового контроля	
11.	Консультант отдела по контролю в сфере закупок Управления финансового контроля	
12.	Председатель комитета	
13.	Начальник отдела бюджетного процесса	

14.	Главный специалист отдела бюджетного процесса	
15.	Начальник отдела доходов	
16.	Начальник отдела учета обязательств Управления казначейства	
17.	Директор департамента	Департамент городской среды
18.	Заместитель директора департамента, начальник управления	
19.	Председатель комитета, главный бухгалтер	
20.	Начальник управления	
21.	Начальник отдела	
22.	Главный специалист	
23.	Директор Департамента	Департамент экономики
24.	Заместитель директора департамента	
25.	Председатель комитета	Департамент экономики
26.	Заместитель председателя комитета	
27.	Начальник отдела	
28.	Главный специалист отдела	
29.	Директор департамента	Департамент по культуре и туризму
30.	Заместитель директора департамента, председатель комитета	
31.	Председатель комитета, главный бухгалтер	
32.	Главный специалист Комитета планирования, учета и отчетности	
33.	Директор департамента	Департамент по образованию
34.	Заместитель директора департамента	
35.	Председатель комитета, главный бухгалтер	
36.	Начальник управления, начальник отдела	
37.	Председатель комитета	
38.	Начальник отдела	
39.	Консультант	
40.	Главный специалист отдела воспитательной работы	
41.	Директор департамента	Департамент физической культуры,
42.	Заместитель директора департамента	

43.	Председатель комитета	спорта и молодежной политики
44.	Председатель комитета, главный бухгалтер	
45.	Консультант департамента	
46.	Консультант комитета планирования, учета и отчетности	
47.	Главный специалист комитета планирования, учета и отчетности	
48.	Директор департамента	Департамент имущественных отношений
49.	Заместитель директора департамента	
50.	Председатель комитета, главный бухгалтер	
51.	Председатель комитета	
52.	Начальник отдела	
53.	Главный специалист	
54.	Директор департамента	Департамент городского хозяйства
55.	Заместитель директора департамента	
56.	Председатель комитета	
57.	Главный бухгалтер	
58.	Главный специалист комитета планирования и муниципальных программ	
59.	Главный специалист отдела бухгалтерского учета	
60.	Директор департамента	Департамент градостроительства и землепользования
61.	Заместитель директора департамента, начальник управления	
62.	Заместитель начальника управления	
63.	Заместитель начальника управления, председатель комитета	
64.	Председатель комитета	
65.	Председатель комитета, главный бухгалтер	
66.	Начальник отдела	
67.	Начальник сектора	
68.	Главный специалист	
69.	Начальник управления	
70.	Начальник отдела	
71.	Консультант	

72.	Специалист 1 категории	
73.	Председатель комитета бухгалтерского учета и финансов, главный бухгалтер	Управление делами
74.	Заместитель председателя комитета бухгалтерского учета и финансов	
75.	Председатель комитета закупок	
76.	Председатель комитета	Комитет ЗАГС
77.	Заместитель председателя комитета ЗАГС	
78.	Начальник отдела	
79.	Главный специалист	
